



**SOLICITUD DE ALTA EN ÍTACA PARA ENTIDADES DE INSPECCIÓN**  
(TODOS LOS DATOS CON \* SON OBLIGATORIOS)

* NIF/ CIF <sup>1</sup>	
* DENOMINACIÓN ENTIDAD DE INSPECCIÓN	
* CORREO ELECTRÓNICO de la Entidad (a efecto de notificaciones)	
* CONTRASEÑA PARA ACCESO INICIAL A ÍTACA	
* DIRECCIÓN	
* CÓDIGO POSTAL	
* PROVINCIA	
* MUNICIPIO	
* CIUDAD	
* TELÉFONO 1	
* PERSONA DE CONTACTO	
* CORREO PERSONA DE CONTACTO	
* TELÉFONO PERSONA CONTACTO	

Entidad **autorizada** provisionalmente por la autoridad competente <sup>2</sup>

<sup>1</sup> El NIF/CIF, junto con la CONTRASEÑA, serán los datos para el acceso inicial a ÍTACA.

<sup>2</sup> Si es una entidad autorizada provisionalmente deberá marcarlo y adjuntar el documento de resolución correspondiente.